

Протокол

заседания Координационного совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации ПГО

24.03.2022 г.

г. Партизанск

№ 2

Председатель:

Бондарев О.А. - глава Партизанского городского округа;
Селютин М.Ю. - первый заместитель главы городского округа;

Секретарь:

Цыгуй Н.С. - главный специалист отдела экономики управления экономики и собственности администрации ПГО.

Присутствовали члены Координационного совета:

Береза Т.Р., Ветцель М.В., Ким А.Л., Ким А.В., Котиков П.С., Кошеля М.П., Метусова Г.В., Турбин Д.В.

Приглашенные:

Бабенко Г.Н. - начальник отдела по Партизанскому городскому округу Отделения по Находкинскому округу КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
Васильева А.Г. - директор УК «Сучан»
Мурашко Н.Л. - заместитель начальника управления экономики и собственности администрации ПГО
Пасюта Л.Х. - заведующая магазином ООО «Викэл»
Перфильева В.А. - юрист ООО «Партизанское автотранспортное предприятие»
Попкова В.В. - и.о. начальника отдела жизнеобеспечения управления жилищно-коммунального комплекса администрации ПГО
Прокофьева И.А. - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г.Партизанске
Тарасенко Т.В. - индивидуальный предприниматель
Щелкун Т. - корреспондент газеты «Вести»
Шинкарева Т.А. - инспектор отдела кадров ИП Атрахимович Э.В.
Шмаков А.А. - самозанятый
Яковенко О.Н. - руководитель ООО «Улыбка»

1. О результатах контрольно-надзорных мероприятий в отношении предприятий различной сферы деятельности Партизанского городского округа, по итогам 2021 года» (Прокофьева)

1. Принять к сведению информацию заместителя начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г.Партизанске И.А.Прокофьевой
2. Рекомендовать членам Координационного совета:
 - 2.1. Учесть выявленные нарушения на предприятиях розничной торговли.
 - 2.2. Принять меры по предупреждению нарушений: маркировка товаров, наличие необходимых документов при поставке товаров, соблюдение сроков годности товаров.

2. Об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля» (Прокофьева)

1. Принять к сведению информацию заместителя начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г.Партизанске И.А.Прокофьевой об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля.
2. Рекомендовать членам Координационного совета:

- 2.1. Изучить изменения в сфере маркировки воды, молочной продукции.
- 2.2. Довести информацию по данному вопросу до максимально возможного числа предпринимателей, осуществляющих свою деятельность в сфере розничной торговли продовольственными товарами.

3. О вхождении в проект «Держим цены» хозяйствующих субъектов, реализующих социально-значимые товары для населения (Бондарев)

1. Принять к сведению информацию главы Партизанского городского округа О.А.Бондарева и поддержать краевой проект «Держим цены!» на территории Партизанского городского округа.
2. Отделу экономики управления экономики и собственности администрации городского округа (В.Ф.Шелепова):
 - 2.1. Провести работу с руководителями предприятий и индивидуальными предпринимателями, реализующими товары в рамках краевого проекта «Держим цены!» по подписанию Декларации о намерениях участников указанного проекта.
 - 2.2. Предоставить хозяйствующим субъектам, реализующим социально-значимые товары, согласно Перечню в рамках краевого проекта «Держим цены!», макеты ценников и стикеров в единой символике проекта.
3. Рекомендовать членам Координационного совета:
 - 3.1. Довести информацию о реализации проекта «Держим цены!» до максимально возможного числа хозяйствующих субъектов, в целях их вхождения в данный проект.
 - 3.2. Провести информационную работу среди предпринимательского сообщества о социальной ответственности бизнеса перед населением городского округа и необходимости обеспечения населения основными продуктами питания по социально ориентированным ценам.

4. О заключении социальных контрактов при трудоустройстве малоимущих граждан (Бабенко)

1. Принять к сведению информацию о видах социальных контрактах начальника отдела по Партизанскому городскому округу Отделения по Находкинскому округу КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» Г.Н.Бабенко.
2. Рекомендовать членам Координационного совета:
 - 2.1. Довести информацию о мерах социальной поддержки малоимущих граждан до работников предприятий, руководителей предприятий.
 - 2.2. Принимать на работу сотрудников с учетом возможности заключения социального контракта.
3. Отделу экономики управления экономики и собственности администрации городского округа (В.Ф.Шелепова) продолжить работу по распространению информации о возможности заключения социальных контрактов среди населения городского округа и руководителей предприятий городского округа используя все каналы информации.

5. О рассмотрении программ профилактики на 2022 год по видам муниципального контроля: жилищному, земельному, транспортному (Попкова)

1. Принять к сведению информацию и.о.начальника отдела жизнеобеспечения управления жилищно-коммунального комплекса администрации ПГО В.В.Попковой.
2. Рекомендовать членам Координационного совета:
 - 2.1. По всем вопросам, в части осуществления муниципального контроля, ознакомиться с информацией, размещаемой на официальном сайте администрации городского округа в разделе «Муниципальный контроль».

2.2. В случае проведения контрольных выездных мероприятий в течении 2022 г. на объектах информировать отдел экономики управления экономики и собственности администрации городского округа, прокуратуру г. Партизанска, уполномоченного по защите прав предпринимателей по Приморскому краю.

**6. О введении антикризисных мер поддержки бизнеса
в условиях санкционного давления**

(Мурашко)

1. Принять к сведению информацию заместителя начальника управления экономики и собственности администрации ПГО об антикризисных мерах принятых Правительством РФ, Правительством Приморского края по стабилизации экономики и поддержке бизнеса.

2. Рекомендовать членам Координационного совета:

2.1. Информацию о принимаемых мерах по поддержке бизнеса распространить до максимально возможного числа хозяйствующих субъектов.

2.2. Следить за принятыми актами Правительства РФ и Приморского края в сфере поддержки бизнеса на официальном сайте Правительства Приморского края, на официальном сайте Партизанского городского округа.

2.3. При возникновении проблемных вопросов в сложившейся экономической ситуации информировать отдел экономики администрации Партизанского городского округа для принятия мер и выработки предложений для представления в Правительство Приморского края.

**7. О работе по снижению теневой занятости на территории
Партизанского городского округа**

(Мурашко)

1. Принять к сведению информацию заместителя начальника управления экономики и собственности администрации ПГО Н.Л.Мурашко о работе по легализации трудовых отношений, проводимой на территории городского округа.

2. Рекомендовать членам Координационного совета:

2.1. Информацию о «минусах» неформальной занятости донести до максимально возможного числа руководителей хозяйствующих субъектов.

2.2. При приеме на работу оформлять работников в соответствии с трудовым законодательством.

3. Отделу экономики управления экономики и собственности администрации городского округа (В.Ф. Шелепова) продолжить работу:

3.1. По выявлению фактов неформальной занятости на предприятиях.

3.2. Проводить информационную работу среди граждан о необходимости официального трудоустройства, используя все средства информации: распространение буклетов, индивидуальные беседы, размещение информации на официальном сайте администрации ПГО, в СМИ, в социальных сетях.

8. Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по содействию развитию конкуренции, развитию конкурентной среды в Партизанском городском округе и Перечня приоритетных и социально значимых рынков для содействия развитию конкуренции, развитию конкурентной сред в Партизанском городском округе

(Мурашко)

1. Принять к сведению информацию заместителя начальника управления экономики и собственности администрации ПГО Н.Л.Мурашко о разработанном Плана мероприятий («Дорожной карты») по содействию развитию конкуренции, развитию конкурентной среды в Партизанском городском округе и Перечня приоритетных и социально значимых рынков для

содействия развитию конкуренции, развитию конкурентной сред в Партизанском городском округе на 2022-2025гг.

2. Утвердить План мероприятий («Дорожной карты») по содействию развитию конкуренции, развитию конкурентной среды в Партизанском городском округе и Перечня приоритетных и социально значимых рынков для содействия развитию конкуренции, развитию конкурентной сред в Партизанском городском округе на 2022-2025гг.

9. О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Партизанском городском округе» на 2018-2022 годы»
(Цыгуй)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела экономики управления экономики и собственности администрации ПГО Н.С. Цыгуй.

2. Рекомендовать членам Координационного совета довести информацию о финансовой поддержке субъектов малого и среднего бизнеса до максимального возможного числа хозяйствующих субъектов.

3. Отделу экономики управления экономики и собственности администрации ПГО (В.Ф. Шелепова) рекомендовать информировать хозяйствующие субъекты о мерах поддержки через все возможные информационные ресурсы.

Председатель

Секретарь



О.А.Бондарев

Н.С.Цыгуй